

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর  
তথ্য ভবন  
১১২ সার্কিট হাউজ রোড, ঢাকা-১০০০  
www.masscommunication.gov.bd

নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.০৫.০৫৯.১৩-২৯০(১৫)

তারিখঃ ০২.০২.২০২১ খ্রি.


অফিস আদেশ

এ অধিদপ্তরের সদর কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো:

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	যে পদে অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন
০১	জনাব ফারহানা রহমান উপপরিচালক (প্রশাসন)	উপপরিচালক (অর্থ ও লজিস্টিক)
০২	জনাব মো: মনিরুজ্জামান খান উপপরিচালক (কারিগরি ও প্রশিক্ষণ)	উপপরিচালক (ক্রয় ও বিতরণ)

বিধি মোতাবেক তারা দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
০২/০২/২১

(আকতার হোসেন)  
মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)  
ফোনঃ ৮৩০০৬৪০  
dgmasscommunication@yahoo.com

বিতরণঃ

১. পরিচালক (প্রচার ও সমন্বয়/কারিগরি ও প্রশিক্ষণ/প্রশাসন ও অর্থ), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (তথ্য), হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক (সকল), সদর দপ্তর, ঢাকা।
৪. জনাব ফারহানা রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. জনাব মো: মনিরুজ্জামান খান, উপপরিচালক (কারিগরি ও প্রশিক্ষণ), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬. অর্গানাইজেশন এডমিন (ই-ফাইলিং ও ইজিপি), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা  
(ই-ফাইলিং ও ইজিপি সিস্টেমে কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকরণের জন্য)।
৭. সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮. সংশ্লিষ্ট নথি/ওয়েবসাইট।