

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
তথ্য ভবন
১১২ সার্কিট হাউজ রোড, ঢাকা-১০০০।
www.masscommunication.gov.bd

নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.১২.০৭২.২০- ২৩৬৯ (৮০)

তারিখ: ০৬.১০.২০২১খ্রি.

বিষয়: 'অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডার পদধারীদের প্রত্যয়ন/সনদ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

এ অধিদপ্তরের সদর দপ্তরসহ মাঠ পর্যায়ে কর্মরত 'অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডারধারীদের নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রত্যয়ন ও সনদপত্র প্রয়োজন।

- ক. 'অফিস সহায়ক' বা 'নিরাপত্তা প্রহরী' পদে অনূন ৮ বছরের চাকরির অভিজ্ঞতার প্রত্যয়ন;
- খ. মাধ্যমিক/সমমান সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
- গ. কম্পিউটার চালানোর দক্ষতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;

সংশোধিত নিয়োগবিধি অনুযায়ী পদোন্নতি প্রত্যাশি প্রার্থীকে ব্যবহারিক পরীক্ষার সময় কম্পিউটারে বাংলা ও ইংরেজি টাইপের ক্ষেত্রে প্রতি মিনিটে যথাক্রমে ২০ শব্দ এবং ২০ শব্দ টাইপের পারদর্শিতা থাকতে হবে।

এমতাবস্থায় বর্ণিত তথ্যাদি আগামী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।


(মো. লিয়াকত হোসেন ভূঞা)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বিতরণ: (জ্ঞেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। পরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/উপপরিচালক/সিনিয়র তথ্য অফিসার/তথ্য অফিসার/সহকারী তথ্য অফিসার (সকল)।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি/ ওয়েবসাইট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
তথ্য ভবন
১১২ সার্কিট হাউজ রোড, ঢাকা-১০০০।
www.masscommunication.gov.bd

নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.১২.০৭২.২০- ২৩৬৯ (৬০)

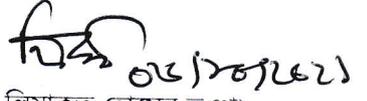
তারিখ: ০৬.০৯.২০২১খ্রি.

বিষয়: 'ঘোষক' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডার পদধারীদের প্রত্যয়ন/সনদ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

এ অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ে কর্মরত 'ঘোষক' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডারধারীদের নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রত্যয়ন ও সনদপত্র প্রয়োজন।

- ক. অফিস সহায়ক বা নিরাপত্তা প্রহরী পদে অনূ্যন ৮ বছরের চাকরির অভিজ্ঞতার প্রত্যয়ন;
- খ. মাধ্যমিক/সমমান সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
- গ. ঘোষণার বার্তা তৈরি করিবার দক্ষতার প্রত্যয়ন;
- ঘ. কম্পিউটার চালানোর দক্ষতার সনদ পত্রের সত্যায়িত কপি;

এমতাবস্থায় বর্ণিত তথ্যাদি আগামী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।


(মো. লিয়াকত হোসেন ভূঞা)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। পরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/উপপরিচালক/সিনিয়র তথ্য অফিসার/তথ্য অফিসার/সহকারী তথ্য অফিসার (সকল)।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি/ ওয়েবসাইট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
তথ্য ভবন
১১২ সার্কিট হাউজ রোড, ঢাকা-১০০০।
www.masscommunication.gov.bd

নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.১২.০৭২.২০- ২৬৬৯ (১০)

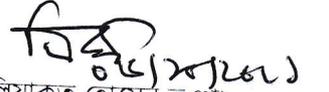
তারিখ: ০৬.০৯.২০২১খ্রি.

বিষয়: 'সাইন অপারেটর' ও 'পি এ ই অপারেটর' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডার পদধারীদের প্রত্যয়ন/সনদ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

এ অধিদপ্তরের সদর দপ্তর ও মাঠ পর্যায়ে কর্মরত 'সাইন অপারেটর' ও 'পি এ ই অপারেটর' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডারধারীদের নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রত্যয়ন ও সনদপত্র প্রয়োজন।

- ক. সহকারী সাইন অপারেটর বা এ পি এ ই পদে অনূন ৫ বছরের চাকরির অভিজ্ঞতার প্রত্যয়ন;
- খ. সিনেমাটোগ্রাফ কাজে অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি;
- গ. বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড হইতে 'সি' ক্লাসের ওয়ার্কম্যান পারমিটের সত্যায়িত কপি;

এমতাবস্থায় বর্ণিত তথ্যাদি আগামী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।


(মো. লিয়াকত হোসেন ভূঞা)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
০৮

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। পরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/উপপরিচালক/সিনিয়র তথ্য অফিসার/তথ্য অফিসার/সহকারী তথ্য অফিসার (সকল)।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি/ ওয়েবসাইট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গণযোগাযোগ অধিদপ্তর
তথ্য ভবন
১১২ সার্কিট হাউজ রোড, ঢাকা-১০০০।
www.masscommunication.gov.bd

নং- ১৫.৫৬.০০০০.০০১.১২.০৭২.২০- ২৬৬৯ (৮০)

তারিখ: ০৬.০৯.২০২১খ্রি.

বিষয়: 'এ পি এ ই অপারেটর' ও 'সহকারী সাইন অপারেটর' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডার পদধারীদের প্রত্যয়ন/সনদ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

এ অধিদপ্তরের সদর দপ্তর ও মাঠ পর্যায়ে কর্মরত 'এ পি এ ই অপারেটর' ও 'সহকারী সাইন অপারেটর' পদে পদোন্নতি নিতে ইচ্ছুক ফিডারধারীদের নিম্নোক্ত বিষয়ে প্রত্যয়ন ও সনদপত্র প্রয়োজন।

- ক. অফিস সহায়ক বা নিরাপত্তা প্রহরী পদে অনূন্য ৫ (পাঁচ) বছরের চাকরির অভিজ্ঞতার প্রত্যয়ন;
- খ. সাইন অপারেটর বা পি এ ই অপারেটর এর সহিত সংশ্লিষ্ট কাজে অনূন্য ৫(পাঁচ) বৎসরের বাস্তব কর্ম অভিজ্ঞতার প্রত্যয়ন;

এমতাবস্থায় বর্ণিত তথ্যাদি আগামী ০৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশ প্রদান করা হলো।


(মো. লিয়াকত হোসেন ভূঞা)
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। পরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (সকল), গণযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক/উপপরিচালক/সিনিয়র তথ্য অফিসার/তথ্য অফিসার/সহকারী তথ্য অফিসার (সকল)।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি/ ওয়েবসাইট।